

## Uchwała Nr 8/2018

### Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej z dnia 23 czerwca 2018 r.

w sprawie : uchwalenia Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej  
im. Stefana Batorego w Łęcznej

Na podstawie § 35 pkt.16 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego  
w Łęcznej z dnia 31 lipca 2015r.

### *Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej*

*postanawia :*

#### § 1

Uchwalić „**Regulamin Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej**” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

#### § 2

Traci moc Regulamin Rady Nadzorczej uchwalony Uchwałą Nr 8/2016 Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej z dnia 18 czerwca 2016r.

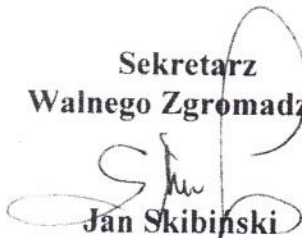
#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

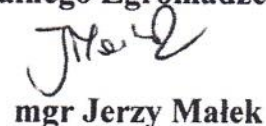
#### § 4

Uchwała podlega opublikowaniu w sposób zwyczajowo przyjęty w Spółdzielni.

Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia

  
Jan Skibiński

Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia

  
mgr Jerzy Małek

Za Uchwałą: - 31 członków  
Przeciw Uchwale : - 0 członków  
Wstrzymujących: - 0 członków

ADCA PRAWNY

Anna Obalszerek  
11.11.18

# REGULAMIN

## Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej

### I Powoływanie i przedmiot działania Rady Nadzorczej.

#### § 1.

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni poprzez bieżącą kontrolę gospodarki Spółdzielni i pracy Zarządu oraz nad wykonywaniem przez Spółdzielnię jej zadań statutowych a także dba o zabezpieczenie interesów członków zrzeszonych w Spółdzielni.
2. Rada Nadzorcza jest organem Spółdzielni działającym na podstawie przepisów:
  - 1) Art.44-46 Ustawy z dnia 16 września 1982r.- Prawo spółdzielcze ( tekst jednolity Dz. U. z 2017r poz.1560 z późn. zmianami) ,
  - 2) Ustawy z dnia 15 grudnia 2000r o spółdzielniach mieszkaniowych ( tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 845 ),
  - 3) Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej,
  - 4) niniejszego Regulaminu.

#### § 2.

1. Rada Nadzorcza składa się od 7 do 9 osób wybranych w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie na okres 3 lat z nieograniczonej liczby kandydatów, będących członkami Spółdzielni z uwzględnieniem następującego podziału mandatu:
  - 1) Osiedle Samsonowicza – ul. Piłsudskiego, Ludwin, grupa oczekująca do 3 mandatów,
  - 2) Osiedle Niepodległości – do 3 mandatów,
  - 3) Osiedle Bobrowniki - do 3 mandatów.
2. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba nie będąca członkiem Spółdzielni, wskazana przez osobę prawną.
3. Członek Rady Nadzorczej może utracić mandat przed upływem kadencji w następujących przypadkach:
  - odwołania większością 2/3 głosów członków biorących udział w głosowaniu Walnego Zgromadzenia. Odwołanie członka Rady Nadzorczej następuje w głosowaniu tajnym,
  - zrzeczenia się mandatu,
  - ustania członkostwa w Spółdzielni,
  - odwołania pełnomocnika przez osobę prawną.
4. W przypadku zmniejszenia się składu Rady Nadzorczej przed upływem kadencji – skład Rady Nadzorczej zostaje uzupełniony o osobę lub osoby, które kandydowały w wyborach tej Rady i otrzymały największą liczbę głosów po osobach, które weszły w skład Rady. Kadencja wybranego /wybranych/ w tym trybie członka /członków/ Rady Nadzorczej trwa do końca kadencji tej Rady.

RADCA PRAWNY

*ma* Anna Obel-Szurdek  
LB-1134



5. W przypadku zmniejszenia się składu Rady Nadzorczej przed upływem kadencji poniżej liczby wybranych członków przez Walne Zgromadzenie wobec braku możliwości uzupełnienia jej stanu w sposób wskazany w ust. 4, w miejsce członka Rady, który utracił mandat, Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru do końca kadencji tej Rady innego członka.
6. Ustępujący Członkowie Rady Nadzorczej mogą ponownie kandydować w wyborach do Rady Nadzorczej.  
Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez dwie kolejne kadencje Rady Nadzorczej.
7. Każdy Członek Rady Nadzorczej musi złożyć oświadczenie, że nie jest prawomocnie skazany za przestępstwa umyślne przeciwko mieniu, dokumentom lub za przestępstwa karno-skarbowe. Karalność wyklucza bycie członkiem Rady Nadzorczej.

### § 3.

1. Rada Nadzorcza powołuje Prezydium Rady w skład, którego wchodzi: Przewodniczący i jego Zastępca, Sekretarz oraz Przewodniczący stałych Komisji Rady.
2. Rada Nadzorcza powołuje ze swojego grona Komisję Rewizyjną oraz może powołać w miarę potrzeby inne komisje stałe lub czasowe, ustalając zakres ich działania. Komisje działają w oparciu o regulaminy uchwalone przez Radę Nadzorczą.
3. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu tej samej Spółdzielni. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu. W takim wypadku członkostwo w Radzie ulega zawieszeniu.

### § 4.

1. Pierwsze zebranie po wyborach do Rady, zwołuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia w celu ukonstytuowania się Rady Nadzorczej.
2. Posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego w miarę potrzeby, co najmniej raz na kwartał.
3. Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego zastępca zwołuje posiedzenie Rady Nadzorczej także na wniosek:
  - 2/3 Członków Rady Nadzorczej,
  - Zarządu.Posiedzenie takie powinno być zwołane w terminie 2 tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.
4. Każdy Członek Rady Nadzorczej może zgłosić Przewodniczącemu Rady wniosek o wniesienie konkretnej sprawy do porządku obrad najbliższego posiedzenia.

### § 5.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Rady Nadzorczej Członkowie Rady zawiadamiani są co najmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia. Do zawiadomień powinny być dołączone projekty uchwał i w miarę możliwości inne materiały w sprawach, które mają być rozpatrywane przez Radę.

RADCA PRAWNY

Anna Obel-Szurek  
LB-11 2011  
12.12.2011



## § 6.

1. Podstawowym obowiązkiem członka Rady Nadzorczej jest czynne uczestnictwo w posiedzeniach Rady Nadzorczej oraz komisji, do których został wybrany.
2. Członek Rady, który nie może wziąć udziału w jej pracach jest zobowiązany swą nieobecność usprawiedliwić.
3. W przypadkach trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności w ciągu roku sprawozdawczego lub w przypadku nieprzestrzegania Regulaminu Rady Nadzorczej i Statutu Spółdzielni Rada może podjąć uchwałę o złożeniu wniosku do najbliższego Walnego Zgromadzenia o odwołaniu członka ze składu Rady Nadzorczej i uzupełnienie jej składu przez wybór nowego członka do końca danej kadencji.
4. W posiedzeniach Rady Nadzorczej, Prezydium Rady Nadzorczej i Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym Członkowie Zarządu oraz inne zaproszone osoby.

## § 7.

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
  - 1) uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności społecznej i kulturalnej,
  - 2) nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
    - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
    - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
    - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków.
  - 3) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia nieruchomości i obciążanie nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
  - 4) podejmowanie uchwał w sprawie zabezpieczenia kredytu w formie hipoteki na nieruchomości, dla potrzeb której przeznaczone będą środki finansowe pochodzące z kredytu, po uzyskaniu pisemnej zgody większości członków Spółdzielni, których prawa do lokali związane są z tą nieruchomością,
  - 5) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
  - 6) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni,
  - 7) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
  - 8) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych,
  - 9) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach; do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady przez nią upoważnionych,
  - 10) wybór podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego Spółdzielni,
  - 11) ustanowienie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Spółdzielni w sądzie w przypadku gdy Zarząd wytoczy powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia,
  - 12) uchwalanie zasad gospodarki finansowej Spółdzielni,
  - 13) uchwalanie regulaminu przyjmowania członków, ustanawiania praw do lokali i zamiany mieszkań,
  - 14) uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów inwestycji mieszkaniowych i ustalania wartości początkowej lokali,
  - 15) uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za używanie lokali oraz funduszu remontowego,
  - 16) uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów dostawy ciepła do lokali oraz pobierania opłat za centralne ogrzewanie i podgrzanie wody,

RADCA PRAWNY

Anna Obóz Szurék

Lb-1134



- 17) uchwalanie regulaminu rozliczeń finansowych z członkami z tytułu wkładów mieszkaniowych i budowlanych,
  - 18) uchwalanie regulaminu postępowania w sprawach zabudowy powierzchni ogólnego użytku na cele mieszkaniowe lub handlowo - usługowe,
  - 19) uchwalanie regulaminu zlecenia dostaw i usług obcym wykonawcom,
  - 20) uchwalanie regulaminu wynajmu lokali mieszkalnych i użytkowych,
  - 21) uchwalanie regulaminu porządku domowego,
  - 22) uchwalanie regulaminu Zarządu,
  - 23) uchwalanie regulaminów komisji Rady,
  - 24) wybór i odwoływanie członków Zarządu,
  - 25) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa ,
  - 26) zwoływanie Walnego Zgromadzenia na warunkach określonych w ustawie o spółdzielniach mieszkaniowych i Statucie,
  - 27) uczestniczenie w lustracji Spółdzielni oraz przedstawianie wniosków z lustracji najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu,
  - 28) uchwalenie zasad rozliczania kosztów poniesionych w ramach utworzonych funduszy celowych,
  - 29) uchwalenie zasad rozliczania na wkład wartości pracy własnej członka i jego rodziny,
  - 30) uchwalenie szczegółowych zasad korzystania członków z garaży,
  - 31) uchwalenie regulaminu określającego obowiązki Spółdzielni i członków w zakresie napraw wewnątrz lokali oraz zasad rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalnijącymi lokale,
  - 32) uchwalenie regulaminu przyjmowania członków i przyznawania mieszkań,
  - 33) uchwalenie szczegółowych zasad rozdziału kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi na członków po objęciu domu jednorodzinnego w używanie,
  - 34) uchwalenie wysokości wynagrodzenia za udział w posiedzeniach organów samorządowych Spółdzielni z wyłączeniem wynagrodzenia członków Rady Nadzorczej,
  - 35) uchwalenie obowiązku naliczania odsetek za zwłokę w terminowym uiszczeniu opłat czynszowych, oraz ustalenie warunków na jakich Zarząd może dokonać odstępstw od ich egzekwowania,
  - 36) przymusowej sprzedaży spółdzielczych własnościowych praw do lokali w drodze licytacji na wniosek Zarządu, na mocy art.17<sup>10</sup> ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych,
  - 37) podejmowanie uchwał w związku z badaniem sprawozdania finansowego pod względem rzetelności i prawidłowości,
  - 38) uchwalanie wszelkich uchwał i regulaminów dotyczących działalności Spółdzielni z wyjątkiem regulaminów zastrzeżonych do Walnego Zgromadzenia i Zarządu Spółdzielni.
2. Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku spółdzielni.
  3. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie z działalności Walnemu Zgromadzeniu.
  4. Członkowie Rady Nadzorczej zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy służbowej.
  5. Każdy członek Rady Nadzorczej odpowiada osobiście za działalność Rady Nadzorczej. Zasady odpowiedzialności Członków Rady określa ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych i prawo spółdzielcze.
  6. Indywidualni Członkowie Rady Nadzorczej nie mają uprawnień do swobodnego wykonywania zadań i korzystania z uprawnień Rady Nadzorczej.
  7. Działania indywidualne członków Rady Nadzorczej w stosunku do innych organów Spółdzielni lub jej etatowych służb muszą być upoważnione decyzją lub uchwałą Rady Nadzorczej.

RADCA PRAWNY

Anna Obel-Szpak-44  
LB-1134



## II. Tryb obradowania i podejmowania uchwał.

### § 8.

1. Rada Nadzorcza zdolna jest do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej połowy liczby Członków Rady.
2. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów. Decydują głosy "za" i "przeciw".

### § 9.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej prowadzi Przewodniczący Rady lub jego zastępca, stwierdzając prawidłowość zwołania zebrania i jego zdolność do podejmowania uchwał.
2. Po przedstawieniu przez referentów sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad i uzyskanie w tym zakresie wyjaśnień przedstawicieli Zarządu, opinii właściwych komisji Rady lub rzeczoznawców, Przewodniczący otwiera dyskusję udzielając uczestnikom posiedzenia głosu w kolejności zgłaszania się.  
Za zgodą obecnych dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
3. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłaszania się. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania, głosowania, zakończenia dyskusji, głosowania bez przeprowadzenia dyskusji, przerwy w obradach i zamknięcia listy dyskutantów.
4. Wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być zgłaszane ustnie.  
Na prośbę Przewodniczącego wnioski i oświadczenia należy składać na piśmie.

### § 10.

1. Głosowanie odbywa się jawnie z wyjątkiem wyboru i odwołania Prezydium.  
Na żądanie 1/3 obecnych na posiedzeniu Członków Rady Nadzorczej, Przewodniczący zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach.
2. Członek Rady Nadzorczej nie uczestniczy w głosowaniu nad uchwałą w sprawie osobiście go dotyczącej.

### § 11.

1. Z obrad Rady Nadzorczej spisuje się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Rady.  
Protokół z posiedzenia Rady Nadzorczej powinien zawierać:
  - a) numer protokołu i datę posiedzenia,
  - b) imiona i nazwiska obecnych Członków Rady Nadzorczej,
  - c) stwierdzenie zdolności do podejmowania uchwał (prawomocność posiedzenia),
  - d) przyjęcie przez Radę porządku obrad,
  - e) treść uchwał i ilość głosów oddanych na poszczególne uchwały,
  - f) zdania odrębne.

Protokołowane powinny być także istotne zdarzenia z przebiegu obrad:

– zmiany w składzie osób uczestniczących w posiedzeniu,

– zmiany w realizacji porządku obrad,

RADCA PRAWNY

Anna Obel-Szurak  
14.02.2014

- wnioski zgłoszone przez Członków Rady,
  - każdorazowo na wyraźne żądanie istotne wypowiedzi zgłoszone przez Członków Rady.
2. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach w których członkowi Spółdzielni przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia powinny być zaprotokołowane wraz z uzasadnieniem.

## § 12.

1. Rada Nadzorcza wybiera Członków Zarządu Spółdzielni z nieograniczonej liczby kandydatów i odwołuje w głosowaniu tajnym.
2. Kandydatów na Członków Zarządu obecni na posiedzeniu Rady Nadzorczej zgłaszają przewodniczącemu Rady. Zgłaszanie kandydatur odbywa się z podaniem imienia i nazwiska kandydata oraz krótkiego uzasadnienia kandydatury.
3. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na posiedzeniu Rady Nadzorczej należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie. Zebrani mogą uzależnić rozpatrzenie kandydatur od przedłożenia im dokumentów stwierdzających kwalifikacje kandydatów, pisemnych opinii oraz zażądać obecności kandydata na posiedzenie Rady w celu zadawania mu pytań.
4. Przewodniczący Rady ustala ostateczną listę kandydatów w porządku alfabetycznym i zarządza wybranie Komisji Skrutacyjnej, która przygotowuje karty wyborcze.

## § 13.

1. Głosujący składają karty wyborcze do urny w obecności Komisji Skrutacyjnej.
2. Na karcie wyborczej należy skreślić nazwiska kandydatów na których się głosuje.
3. Gdy liczba nazwisk na karcie wyborczej jest większa od liczby miejsc w składzie Zarządu uznaje się kartę wyborczą za nieważną.
4. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna a następnie ogłasza wyniki głosowania.
5. Za osoby wybrane do Zarządu uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów. Liczba wybranych osób nie może przekraczać liczby wybieranych Członków Zarządu. Przy równej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe wybory.

### **III. Prezydium Rady Nadzorczej**

## § 14.

1. Przewodniczący Rady Nadzorczej, jego zastępca, sekretarz, oraz przewodniczący stałych Komisji Rady Nadzorczej stanowią jego Prezydium.
- 2.1 Zadaniem Prezydium Rady Nadzorczej jest koordynowanie działalności Rady i Komisji oraz wykonywanie czynności zleconych przez Radę Nadzorczą.
- 2.2 Do obowiązków Prezydium Rady Nadzorczej należy przygotowanie wszelkich materiałów na planowane posiedzenie Rady, wyznaczenie terminów i porządku obrad Rady.

**RADA PRAWNY**

Anna Obel-Sedek  
18.11.2014



- 2.3 Prezydium Rady nie posiada prawa do podejmowania Uchwał, wypracowane stanowisko Prezydium przedstawia pod obrady Rady Nadzorczej.
3. Dokumenty sporządzane przez Radę Nadzorczą oraz korespondencję wysłaną w imieniu Rady Nadzorczej podpisuje Przewodniczący Rady Nadzorczej /lub jego zastępca/ oraz Sekretarz.
4. Z posiedzeń Prezydium Rady Nadzorczej sporządza się protokoły, które podpisują Przewodniczący Rady lub jego Zastępca i Sekretarz.

#### IV. Komisje Rady Nadzorczej

##### § 15.

1. Komisje Rady Nadzorczej składają się przynajmniej z 3 osób powołanych przez Radę spośród jej członków. Przewodniczącym Komisji wybiera Rada Nadzorcza.
2. Komisje wybierają ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Komisje działają na podstawie zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą planu pracy oraz na doraźne zlecenie Rady Nadzorczej.

##### § 16.

1. Rada Nadzorcza może dokonywać zmian w składzie Komisji.
2. Komisja lub Prezydium Rady Nadzorczej mogą wystąpić do Rady o odwołanie Członka Komisji, który nie uczestniczy w posiedzeniach Komisji lub nie bierze udziału w jej pracach.

##### § 17.

1. Sprawozdanie i wnioski Komisje przedkładają do rozpatrzenia Radzie Nadzorczej.
2. Uchwały Komisji mają charakter opiniodawczy.
3. Komisje Rady Nadzorczej współpracują ze sobą i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia.

##### § 18.

Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący a w razie jego nieobecności Zastępca.

RADCA PRAWNY

Anna Obel-Szurek  
Obel Szurek



## V. Archiwizacja dokumentacji Rady Nadzorczej.

### § 19.

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej wyznaczy miejsce i pracownika odpowiedzialnego za przechowywanie dokumentacji z posiedzeń Rady Nadzorczej oraz zabezpieczy dokumentację przed dostępem osób nieupoważnionych.

### § 20.

Każdorazowe korzystanie z dokumentacji Rady Nadzorczej musi być zarejestrowane w księdze „Rejestr wglądu do dokumentacji Rady Nadzorczej”.

### § 21.

„Rejestr wglądu do dokumentacji Rady Nadzorczej” winien zawierać:

- a) liczbę porządkową,
- b) nazwisko i imię osoby korzystającej z dokumentacji,
- c) datę i podpis osoby korzystającej z dokumentacji,
- d) uwagi.

## VI. Zakaz konkurencji.

### § 22.

1. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni.
2. Pod pojęciem działalności konkurencyjnej należy rozumieć przede wszystkim przypadki gdy:
  - 1) inny podmiot prowadzi działalność, konkurencyjną w stosunku do działalności Spółdzielni np.:
    - wynajmowanie na tym samym terenie lokali użytkowych,
    - negocjowanie warunków umów z tymi samymi podmiotami świadczącymi usługi,
    - pozyskiwanie terenów pod inwestycje na tym samym terenie.
  - 2) podmiot zawarł ze Spółdzielnią umowę o świadczenie usług lub dostaw.
3. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby posiadające co najmniej jedno miesięczne zadłużenie w opłatach czynszowych.
4. W czasie dokonywania wyborów Rady Nadzorczej kandydaci zobowiązani są złożyć jednocześnie oświadczenie dotyczące posiadania biernego prawa wyborczego tj. że spełniają warunki określone w pkt.2 i 3 oraz, że nie zajmują się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni.
5. Naruszenie zakazu konkurencji powoduje następujące konsekwencje:
  - 1) stanowi podstawę odwołania członka Rady Nadzorczej oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach,
  - 2) może spowodować zawieszenie członka Rady Nadzorczej w pełnieniu czynności członka Rady,
  - 3) uchwałę o zawieszeniu w czynnościach członka Rady Nadzorczej podejmuje Rada Nadzorcza.(Zawieszenie wymaga większości 2/3 głosów).
6. Walne Zgromadzenie na najbliższym posiedzeniu rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia, bądź odwołaniu zawieszonych członka Rady Nadzorczej.

RADCA PRAWNY

Anna Obrat-Szuwałt  
Lb-1134

## VII. Postanowienia końcowe.

### § 23.

1. Członkowie Rady Nadzorczej za uczestnictwo w jej posiedzeniach otrzymują wynagrodzenie ryczałtowe określone w § 45 Statutu Spółdzielni :
  - ◆ Przewodniczący Rady Nadzorczej - 30 %
  - ◆ Członek Prezydium Rady Nadzorczej - 25%
  - ◆ Członek Komisji Rady Nadzorczej - 20%
  - ◆ Członek Rady Nadzorczej - 15 %minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę /t.j. Dz.U.2017 poz.847 z późn. zmianami / bez względu na ilość posiedzeń.
2. Podpisanie jedynie listy obecności bez uczestnictwa w posiedzeniu Rady Nadzorczej nie stanowi podstawy wypłaty wynagrodzenia.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest uczestnictwo w wymiarze 3/4 czasu trwania obrad.

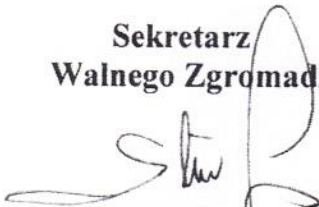
### § 24.

1. Protokoły przechowuje Zarząd Spółdzielni oraz udostępnia członkom Spółdzielni zgodnie z regulaminem udostępniania dokumentów.
2. Przebieg obrad Rady Nadzorczej może być utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących.

### § 25.

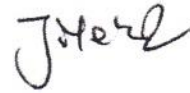
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Rada Nadzorcza w granicach określonych Statutem Spółdzielni oraz przepisami prawa.
2. Traci moc regulamin Rady Nadzorczej uchwalony w dniu 18 czerwca 2016 roku - Uchwała nr 8/2016r.
3. Regulamin uchwalony Uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Nr 8/2018 z dnia 23 czerwca 2018 r.
4. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

**Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia**



**Jan Skibiński**

**Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia**



**mgr Jerzy Małek**

**RADCA PRAWNY**

*Anna Obel-Szurek*  
*OB 36/111*